

fabbit 岡山問屋町 コワーキングスペース利用規約

第 1 条 (目的)

本コワーキングスペース利用規約（以下「利用規約」といいます。）は、株式会社ケイアイホールディングス（以下「当社」といいます。）が運営する fabbit 岡山問屋町（以下「当施設」といいます。）の会員が、当施設の利用及び当施設において当社が提供するサービス（以下「当サービス」といいます。）を受けるにあたり必要な事項を定めるものとします。

第 2 条 (利用目的)

当施設は、「fabbit 会員規約」（以下「会員規約」といいます。）で定める会員である個人又は法人（以下「会員」といいます。）が、自己又は自己の従業員のワークスペースとして利用する目的及び会員が他の会員とコミュニケーションを図る目的にのみ利用されるものとします。

第 3 条 (会員)

1. 当施設は、利用規約で別途定める場合を除き、会員以外の利用はできません。
2. 半個室及びフリー席で入会した入居者（会員規約第7条第1項）は、下記の利用時間内で当施設を利用することができます。

入居者種別	利用時間
半個室会員	全日 24時間利用可能
フリー席会員	全日 24時間利用可能

3. 個人契約においては本人のみ、また法人契約においては当該法人及び利用登録をした各社員のみ会員の資格を持つものとします。
4. 会員プランの変更又は追加（会員規約第 9 条）を希望する会員は、変更又は追加希望日の前月 10 日（休館日の場合は前営業日。）までに、当施設所定の変更・追加届を当社へ提出して申請することにより、開始希望月の初日からプランの変更等を行うことができます。但し、当社が相当でないと判断した場合は、プランの変更又は追加はできないものとします。
5. 退去（会員規約第 10 条）を希望する会員は、退去希望月の前月末日（休館日の場合は前営業日。）までに、当施設所定の退去届を提出することにより、退去希望月の末日をもって、退去することができます。但し、会員は、退去希望月の 1 ヶ月前の予告に代えて、1 ヶ月分の利用料金相当額の金額を支払うことによって、即時に退去を行うことができます（この退去時は日割計算を行わないものとする。）。

第 4 条 (入退室)

1. 当社は、入居者に対し、会員証と専用の暗証番号を付与いたします。入居者は、この会員証と暗証番号を使い、当施設へ出入りをしてください。
2. 当施設への出入りは時間により制限がありますので、指定された場所から出入りしてください。

第 5 条 (サービスの内容)

当施設において入居者が利用できる当サービスの内容は、次のとおりとします。なお、当社は、必要に応じて、当施設及び当サービスの内容を変更することができるものとします。

無料サービス	<ul style="list-style-type: none">・ Wi-Fi の利用・ フリードリンクサービス・ 会員同士の交流会
有料サービス	<ul style="list-style-type: none">・ 会議室貸出・ ロッカー貸出・ コピー機使用・ 郵便受けサービス・ フリースペースのイベント利用 <p>※法人登記サービスにつきましては、第9条をご確認ください。</p>

第 6 条 (利用上のご注意)

会員は、以下に掲げる各号の事項を遵守して、当施設を利用してください。

- (1) 駐車場・駐輪場のご用意はございません。近隣の駐車場・駐輪場をご利用ください。
- (2) 当施設内に汚物や火気・危険物を持ち込むことは禁止します。
- (3) 他の会員にご配慮頂き、座席及び同フロア共用部での大声の通話はご遠慮ください。
- (4) 当施設内は禁煙です。喫煙は当社が指定する場所にてお願いします。
- (5) 当施設内での飲食は自由です（ただし、アルコール類につきましては次号のとおりです。）。また、フリードリンクスペースに設置されているドリンクにつきましては、当施設内に限りご自由にお飲みください。
- (6) アルコール類につきましては、原則禁止とします。ただし、当施設内のフリー席にてセミナーイベントや懇親会等を実施する際に、アルコール類の持ち込みを事前にご相談頂いた場合は可能とします。
- (7) 発生したごみは分別してスペース内のゴミ BOX に捨てるか、お持ち帰りください。
- (8) 施設内で SNS への投稿の為、当社が写真及び動画を撮影することがあることをご了承ください。
- (9) 退室の際には、机や椅子等の備品の整理整頓をしてください。
- (10) 地震・火災などの災害時は、当社の避難誘導等の指示に従ってください。

- (11) 当施設のホームページに、社名を掲載することを予めご了承ください。
- (12) 備付以外の什器を設置する場合は、事前にご相談ください。
- (13) 施設内の景観を損なう物品（段ボール等）を置くことはご遠慮ください。
- (14) フリースペース貸切でご利用できない日時があることを予めご了承ください。

第 7 条 （法人登記への住所利用）

1. 法人登記への住所利用サービスを申し込んだ入居者は、当社所定の審査を経てサービスが利用可能であると判断された場合に限り、当社から明示された住所を自らの本店所在地として、法人登記を行うことができます。なお、入居者が法人登記を行う際は、所定の手続きをもって申請をしなければなりません。
2. 入居者は、法人登記への住所利用サービスを受ける際、当社に登記手数料として、月額3,000円（税別）を支払うものとします。

第 8 条 （国内外相互利用）

当施設の入居者は、当社が運営する他の施設を、月2回（1回につき2時間以下の利用）を上限として、無料で利用できるものとします。これを超える利用については、利用施設のワンデーパスを使用して他の施設を利用するものとします。

2018年3月17日制定

2019年7月1日改定

2021年1月1日最終改定

以上