

fabbit
by **TKP**

fabbit 会議室予約

に関してのご案内

Agenda

- ▶ 00 基本情報
- ▶ 01 会員登録
- ▶ 02 カード登録
- ▶ 03 予約方法
- ▶ 04 予約確認
- ▶ 05 キャンセル
- ▶ 06 お支払い・領収書
- ▶ 07 よくあるご質問

00 基本情報

利用可能時間

平日9:00~18:00

土日祝・時間外は各施設月額契約会員のみ利用可能

決済手段

クレジットカード決済

領収書発行可

会員サイトアルマダ <https://mypage.fabbit.co.jp/login>

予約方法

Armadaより予約

※電話予約は承っておりません

キャンセル料

ご利用日7日前より発生いたします

キャンセルポリシー詳細はこちら

https://fabbit.co.jp/wp-content/themes/fabbit_official/img/cancel_policy20250918.pdf

fabbit
Armada
ログイン



受付駐在にてみなさまを
お待ち申し上げます



01

会員登録

02

カード登録

決済用クレジットカードの登録

会員・カード登録済の方は

03予約方法

01

会員登録

会員登録済の方は
ログイン

ログイン



fabbit
by TKP

会議室のご利用には会員登録（無料）が必要です

手順

1. 会員サイトArmadaの新規会員登録を行ってください

<https://mypage.fabbit.co.jp/account/form/add>

新規会員登録



2. 会員情報入力

※ パスワード設定

8文字以上、大文字、小文字、数字、記号で構成



fabbit
by TKP
Armada

MY PAGE

お支払いはクレジットカード決済となります。新規会員登録後、設定よりクレジットカード番号をご登録ください。お問合せ先TEL: 03-6820-7940（受付時間：平日9:00-18:00）

ログイン

E-MAIL
****@****.jp
PASSWORD

新規会員登録はこちら

ログイン

NEXT

会員登録完了後
決済用クレジットカード番号登録

Armadaログイン時入力必須

- ・メールアドレス
- ・パスワード

※ ログイン不可時は
パスワードの再設定を行ってください



02

カード登録

決済用クレジットカードの登録

ご利用料金はクレジットカード決済となります

手順

1. 会員サイト Armada のマイページにログイン
2. メニューの中より
「設定」 > 「カード登録」を選択

カード情報登録日時が表示されると登録完了です

NEXT

会議室予約方法

カード変更・更新時は
再登録で上書き保存となります

A screenshot of the Armada member site. The top navigation bar has 'fabbbit Armada' and a user profile icon. A red box highlights the 'MENU' button. Below it, a red box highlights the '設定' (Settings) button in the left sidebar. The main content area shows the '会員用クレジットカード登録 (GMO決済ゲートウェイ)' (Member Credit Card Registration (GMO Payment Gateway)) page. It includes a warning about data security and a form with fields for 'カード番号' (Card Number), '有効期限' (Valid Period), 'カード名義' (Cardholder Name), and 'セキュリティコード' (Security Code). A red box highlights the 'カード登録 (会員決...)' button at the bottom of the sidebar.

03

予約方法

パソコン画面からのご予約を推奨いたします

03 -1

予約方法



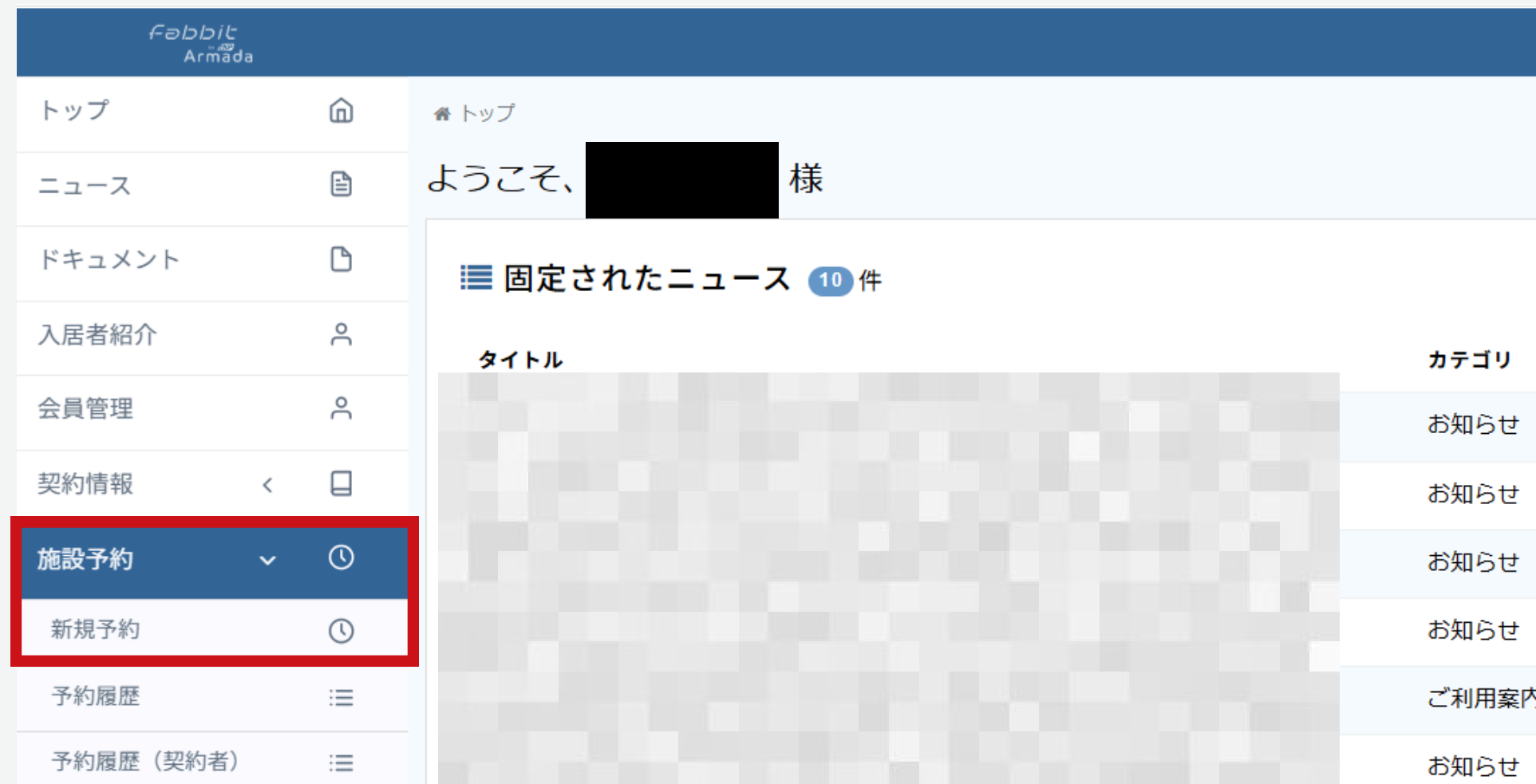
※電話予約は承っておりません
※会議室のご予約は決済用の
クレジットカードご登録後となります

手順

1. 会員サイト Armada のマイページにログイン
2. メニューの中より
「施設予約」>「新規予約」を選択

fabbbit
Armada

ログイン



fabbbit

Armada からのご予約は

即時予約確定

24時間ご自身のタイミングで予約・空室確認が可能です



03-2

予約方法

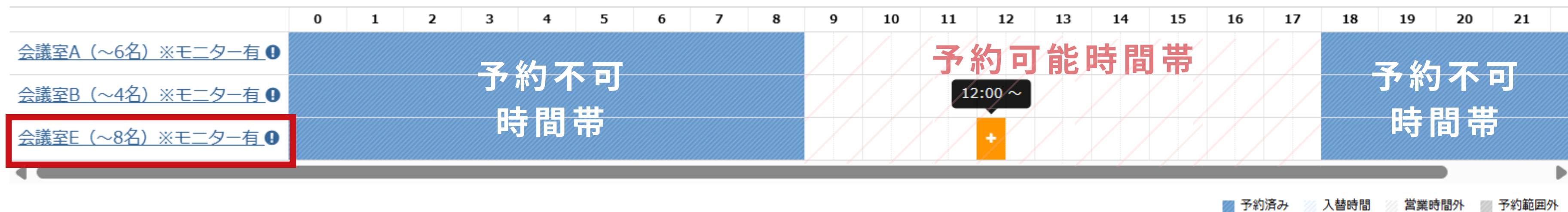
※電話予約は承っておりません

施設予約

店舗* fabbit広島駅前

ご予約日 2026/03/31

2026年03月31日 (火)



■ 青帯の時間帯：満席またはご予約不可

■ 白帯の時間帯：ご予約可能

3. 予約希望「店舗」「日付」を選択の上、

ご予約希望開始時間に合わせてカーソルをタッチするとオレンジ色に色が変わります。

選択し、予約手続きを進めてください。

※まだ予約は完了していません

03 -3

予約方法

※電話予約は承っておりません

施設予約

店舗 * fabbit広島駅前

ご予約日 2026/03/31

2026年03月31日 (火)

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
会議室A (～6名) ※モニター有	予約不可時間帯																
会議室B (～4名) ※モニター有																	
会議室E (～8名) ※モニター有																	

予約可能時間帯

12:00 ~

クリック

4. 予約可能な開始時間を選択すると
ポップアップ画面が表示されます。

5. ご利用時間（30分単位）を選択

6. 合計利用時間を選択

よくあるご質問

Q. 希望時間まで選択できません

A. 次の予約が入っていないですか？
18時以降を選択していませんか？
ご確認ください



施設予約

ご利用施設 会議室E (～8名) ※モニター有

ご利用日 2026/03/31

ご利用開始時間 12:00～

ご利用時間 (30分単位)

30分、～12:30 (1,250円 (税抜))
30分、～12:30 (1,250円 (税抜))
60分、～13:00 (2,500円 (税抜))
90分、～13:30 (3,750円 (税抜))
120分、～14:00 (5,000円 (税抜))
150分、～14:30 (6,250円 (税抜))
180分、～15:00 (7,500円 (税抜))
210分、～15:30 (8,750円 (税抜))
240分、～16:00 (10,000円 (税抜))
270分、～16:30 (11,250円 (税抜))
300分、～17:00 (12,500円 (税抜))
330分、～17:30 (13,750円 (税抜))
360分、～18:00 (15,000円 (税抜))

備考

オプション

閉じる

※まだ予約は完了していません

03 -4

予約方法

※電話予約は承っておりません

7. 利用時間を選択し「**予約する**」を押下

8. 内容を確認し「**登録**」を押下

9. 「予約詳細」画面より
予約内容をご確認いただけます。

🕒 ご利用時間を選択

ご利用施設 会議室E（～8名）※モニター有

ご利用日 2026/03/31

ご利用開始時間 12:00～

ご利用時間（30分単位）	
120分、～14:00（5,000円（税抜））	

備考

オプション	数量	単価
閉じる		
予約する		

🏠 トップ > 予約履歴 > 予約詳細

📄 予約詳細

ℹ️ 入力内容を確認して「登録」を押してください。

店舗	fabbit広島駅前
施設	会議室E（～8名）※モニター有
予約状況	利用前
利用予約開始	2026/03/31 12:00
利用予約終了	2026/03/31 14:00
税抜	¥5,000
税	¥500
税込	¥5,500
登録日	2025/12/16 12:46
会員用備考欄	
戻る	登録

🏠 トップ > 施設予約 > 完了

☑️ 施設予約登録完了

✓ 施設予約の登録が完了いたしました。 [予約詳細へ](#)

予約確定



ご予約完了後に通知メールが届きます

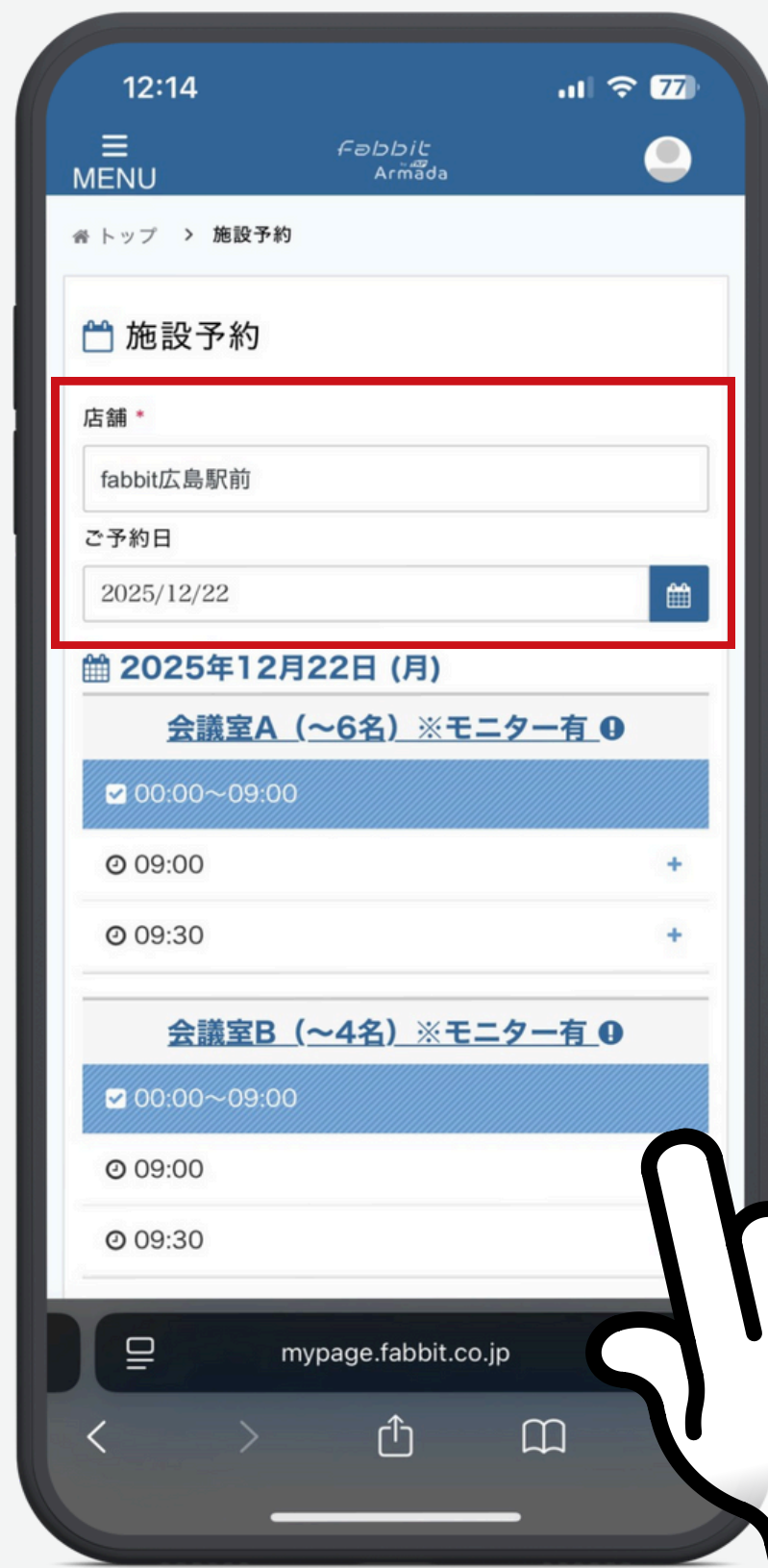
※まだ予約は完了していません

03

スマートフォンからの 予約方法

※電話予約は承っておりません

■ 青帯の時間帯：満席またはご予約不可
□ 白帯の時間帯：ご予約可能



画面の見方

会議室A

■ 15:30～17:30
□ 17:30
■ 18:00～23:59

この場合
17:30～18:00までの30分間
のみ予約可

会議室B

□ 10:30
■ 11:00～13:00
□ 13:00

この場合
・10:30～11:00の30分間
・13:00以降が予約可
※11:00～13:00は予約不可

スクロールをすると予約可能な
会議室が表示されます

画面スクロールをしてご確認ください

04

予約確認方法

05

予約キャンセル

04

予約確認



「施設予約」 > 「予約履歴」 > 「予約詳細」 よりご確認ください



※ 予約完了後
noreply@fabbit.co.jp より
予約完了メールが送信されます

この度はご予約いただき、誠にありがとうございます。
以下の通りご予約を承りましたので、ご確認ください。

ご予約内容

- 店 舗 : fabbit広島駅前
- 施 設 : 会議室E (～8名) ※モニター有
- 日 程 : 2026/03/31 12:00～14:00 (120分)
- 料 金 : 5,500円 (税込)
- 備 考 :

コワーキングスペース fabbit
WEB : <https://fabbit.co.jp>
〒162-0844 東京都新宿区市谷八幡町8番地 TKP市ヶ谷ビル2F
mail: info@fabbit.co.jp
TEL: 03-6820-7940 (受付時間: 平日9:00-18:00)

fabbit
Armada

トップ

ニュース

ドキュメント

入居者紹介

会員管理

契約情報

施設予約

新規予約

予約履歴

予約履歴 (契約者)

ゲスト入館予約

トップ > 予約履歴 > 予約詳細

予約詳細

店舗	fabbit広島駅前
施設	会議室E (～8名) ※モニター有
予約状況	利用前
利用予約開始	2026/03/31 12:00
利用予約終了	2026/03/31 14:00
税抜	¥ 5,000
税	¥ 500
税込	¥ 5,500
登録日	2025/12/16 13:11
会員用備考欄	

05

予約キャンセル

※変更は承っておりません

キャンセル料

ご利用日7日前より発生いたします
キャンセルポリシーはこちらよりご確認ください

https://fabbit.co.jp/wp-content/themes/fabbit_official/img/cancel_policy20250918.pdf

fabbit
by TKP

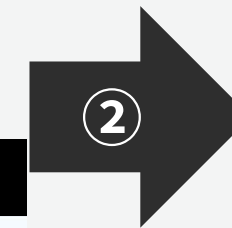
「施設予約」 > 「予約履歴」 より予約一覧をご確認いただけます

施設予約履歴 1件

店舗	施設	利用予約開始	利用予約終了	会員名	予約状況
fabbit広島駅前	会議室E（～8名）※モニター有	2026/03/31 12:00	2026/03/31 14:00		利用前

予約詳細

店舗	fabbit広島駅前
施設	会議室E（～8名）※モニター有
予約状況	利用前
利用予約開始	2026/03/31 12:00

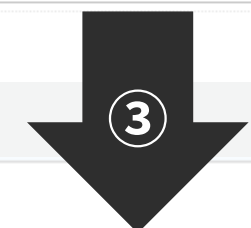


キャンセル料確認

キャンセル料 0円 (105日前)
キャンセル料率 0%

※まだキャンセルは完了していません

確認



キャンセル料

キャンセル料	0円
キャンセル料率	0% (105日前)

予約キャンセル

手順

1. 予約履歴より該当予約を「詳細」表示
2. 右上の「予約キャンセル」を押下
3. 画面を最下段までスクロールし、キャンセル料を確認の上「確認」を押下
4. 「予約キャンセル」を押下

キャンセル完了

06
07

お支払い・領収書

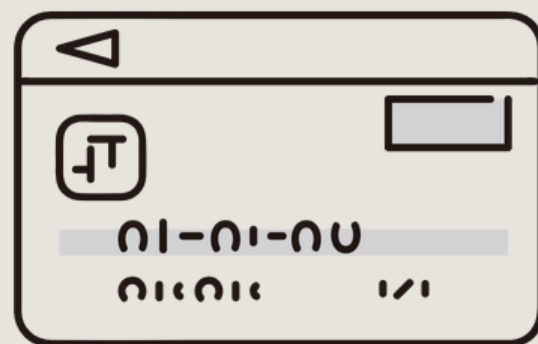
よくあるご質問

06

お支払い・領収書

お支払い

当日のお支払いは不要です
ご登録のクレジットカードにて
自動決済実行となります



自動決済

<fabbit月額会員>

毎月のご利用料金と合算してご請求いたします
会議室利用料のみを別決済ご希望の場合は
ご利用店舗の受付までお申し付けください



領収書

会議室ご利用後、Armadaより発行が可能です

「お支払い」>「領収書一覧」よりご確認ください



領収書の宛名を変更したい場合は
ご利用店舗までお問い合わせください



07

よくあるご質問 -予約・入室編-

Q 会員ではありませんが会議室を予約できますか？

ご利用可能です。

会員サイトArmadaにて無料会員登録のうえ、ご希望日時でご予約ください。

Q 土日・18時以降の予約はできますか？

土日・18時以降はご利用いただけません。

月額会員契約者のみ利用可能です。 ※一部施設を除く

Q 当日の時間延長は可能ですか？

次のご予約がない場合は、当日の時間延長が可能です。

延長分はお客さまご自身でArmadaよりご予約ください。

Q 室定員以上の利用は可能ですか？

原則、室定員までの利用です。

定員を超える利用については、各施設へお問い合わせください。

Q 入館方法を教えてください

fabbitは全拠点有人受付です。

ご予約時間にご来館のうえ、受付へお声がけください。

※入室方法は施設ごとに異なります。

Q 何分前から入室できますか？

会議室はご予約開始時間から入室可能です。

準備が必要な場合は、準備時間を含めてご予約ください。

ご来館は開始5分前を目安に、皆さまお揃いの上お越しください。

※開始時間より早い入館は、ワンデypass費用が発生します。

Q ゲスト・同行者費用は発生しますか？

会議室内のみのご利用であれば、室料のみです。

会議室外（コワーキングスペース・フォンブース等）をご利用の場合は、別途ワンデypass費用が発生します。

※会議室利用終了後に作業される場合も同様に、ワンデypass費用が発生します。



Q 飲食物の持込は可能ですか？

軽食の持ち込みは可能です。

ただし、においの強いものや汚れが発生するおそれのあるものはご遠慮ください。館内には自動販売機（有料）およびフリードリンクをご用意しています。

Q 喫煙所はありますか？

館内に喫煙所はございません。

周辺の指定喫煙所をご利用ください。

※一部ビルには設置されています。

Q 駐車場・駐輪場はありますか？

提携の駐車場・駐輪場はありません。

近隣の駐車場・駐輪場をご利用いただくか、公共交通機関でのご来館をおすすめします。※一部ビルには設置されています。

Q モニター・ホワイトボードはありますか？

モニター・ホワイトボードをご用意しております。

詳細は各施設へお問い合わせください。

※一部施設を除く

Q コピー機は使えますか？

コイン式コピー機を導入している拠点のみ利用可能です。

対象外拠点では、近隣のコンビニのコピー機をご利用ください。

Q 貸出備品はなにがありますか？

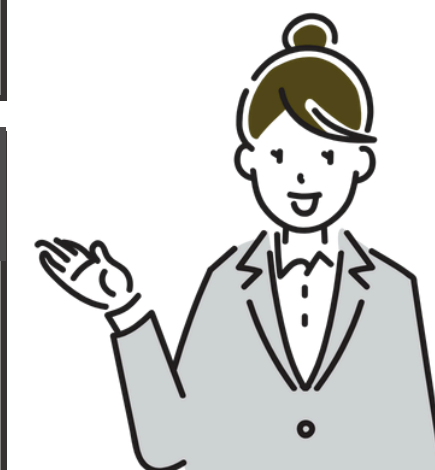
貸出備品は拠点によって異なります。

主な貸出品：変換器、充電器、マウスなど

Q 途中退出は可能ですか？

途中退出は可能です。

会議室内に荷物を置いたままの外出はご遠慮ください。



07

よくあるご質問 - 決済編 -

Q 支払いは何が使えますか？

クレジットカード決済（会員サイトArmada経由）となります。

会議室予約前にカード登録をしていただくことにより、当日現地での支払い手続きが不要となります。

※現地決済（各種電子決済）は対応しておりません。

Q 請求書払いは可能ですか？

ご利用店舗宛にご相談ください。

原則はクレジットカード決済となります。

Q 決済のタイミングはいつですか？

ご利用日当日の決済となります。

お客様側で当日ご対応いただく必要はございません。

※決済はご利用日ですが、引き落とし日はご利用のカード会社によって異なります。

Q 領収書はもらえますか？

インボイス対応の領収書を発行しております。

会員サイトArmadaよりご確認ください。

「お支払い」>「領収書一覧」よりご確認ください。

Q 領収書の宛名を変更したいです

ご利用店舗宛にご相談ください。

※変更発行にはお時間をいただく場合があります。

Q キャンセル費用のお支払いはどうしたらいいですか？

お客様側で当日ご対応いただく必要はございません。

ご登録のカードよりキャンセル日に応じたキャンセル料が自動決済となります。キャンセルポリシーは下記よりご確認ください。

https://fabbit.co.jp/wp-content/themes/fabbit_official/img/cancel_policy20250918.pdf

解決しない場合

ご利用店舗もしくはfabbit総合ダイヤルまでお問合せください

fabbit総合ダイヤル

TEL：03-6820-7940/ 受付時間 9:00～18:00（平日）



Thank You!

今後ともfabbit by TKPを
よろしくお願いいたします

fabbit

by **TKP**

<https://fabbit.co.jp/>